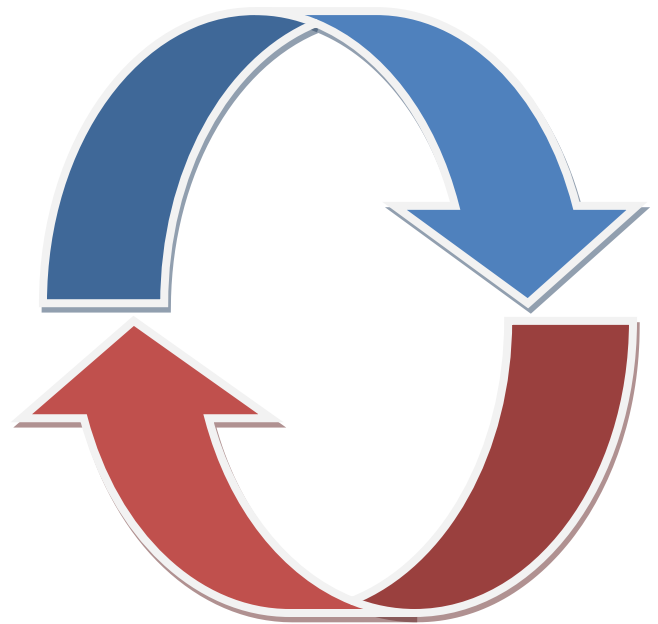


Convenant

Doorgaande lijn

van

0 -12 jaar



Voorwoord

De directies van de basisscholen, de voorschoolse voorzieningen en de GGD in de gemeente Veendam hebben uitgesproken te streven naar verbetering van de aansluiting peuterspeelzalen, kinderopvang en onderbouw basisonderwijs. Hiermee willen de organisaties invulling geven aan de nieuwe ontwikkelingen met als uitgangspunt het streven naar Integrale Kind Centra.

Een werkgroep van medewerkers van de deelnemende partijen werkt aan een uitvoeringsplan. In dit plan zal worden aangegeven hoe de organisaties willen werken aan de verbetering van de aansluiting tussen, GGD, voorschoolse voorzieningen en basisschool, onder regie van de gemeente. Het plan moet worden gezien als startdocument.

Met dit convenant spreken alle organisaties uit de aansluiting tussen de voorschoolse voorzieningen en de onderbouw van de basisscholen te willen verbeteren.

Centraal uitgangspunt bij dit alles is het belang van het jonge kind en de ouders.

De deelnemende partijen:

1. De gemeente Veendam, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Onderwijs, Dhr. B. Wierenga
2. De Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de regiomanager, Dhr. H. Doedens
3. Welzijnsorganisatie Compaen, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, bestuurder, Dhr. J. Brongers
4. Scholengroep Opron, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, Dhr. H. Poppen
5. VCO Midden- en Oost Groningen, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, Dhr. H. Kielstra
6. Stichting Fidarda, Katholiek onderwijs, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur Dhr. J. van Meekeren
7. Kindercentrum Hoi Pippeloi, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directie, Mw. A. L de Zwart en Mw. J. Alders
8. Kinderopvang Meander, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, Mw..H. Aalfs
9. Kinderdagverblijf Bamba, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directie, Dhr. J. Schomaker.
10. Kinderopvang Perlei, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directie, Mw. S. M. Enninga

Verder gezamenlijk te noemen 'de partijen'

1. “ Doorgaande lijn van voorschoolse voorziening naar basisschool”

1.1 Inleiding

Zowel de GGD als peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en basisscholen zijn belangrijke schakels in de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Om te komen tot een doorgaande lijn is het noodzakelijk dat de werkzaamheden van de consultatiebureaus, peuterspeelzalen, kinderopvang en de basisscholen op een efficiënte en effectieve wijze op elkaar aansluiten. Dit convenant dient als uitgangspunt voor de inhoud van de samenwerking en gegevensuitwisseling tussen voorschoolse voorzieningen en basisscholen. De inhoud is voorgesteld door de werkgroep en vastgesteld door de directies. Afhankelijk van de lokale situatie kan de inhoud indien nodig aangepast worden.

1.2 Doel van het Convenant

Het doel is effectief en efficiënt invulling geven aan het VVE beleid, met name het toeleidingstraject waarin de GGD een belangrijke partner is, en de doorgaande lijnen van voor- naar vroegschoolse educatie.

Bij het opgroeien van kinderen leveren de zogenaamde 'transitiemomenten' de meeste risico's op voor de continuïteit van de ontwikkeling; zo ook de overgang van voorschoolse voorziening naar basisonderwijs. Dat betekent dat zowel de voorschoolse voorziening als het basisonderwijs hun best wil doen om deze overgang zo zorgvuldig mogelijk te laten plaatsvinden.

In het algemeen komen kinderen deze periode zonder 'kleerscheuren' door, maar in enkele gevallen is dat niet het geval.

Om dat risico zoveel mogelijk uit te sluiten, organiseren we een zorgvuldige overdracht van elk kind dat van de voorschoolse voorziening vertrekt naar de basisschool.

Speciale aandacht hebben we voor kinderen die extra risico lopen. Dit zijn:

- kinderen die behoren tot de zogenaamde doelgroepkinderen (kinderen uit een gezin met een lage sociaal economische status; kinderen met ouders die werkloos en laag opgeleid zijn);
- kinderen waarover pedagogisch medewerkers zich zorgen maken vanwege achterstanden en afwijkingen in de ontwikkeling (taalachterstanden, gedragsproblemen, ontwikkelingsachterstanden, ontwikkelingsvoorsprong).
- kinderen waarvan vermoedens zijn van een vorm van mishandeling (verwaarlozing, fysiek geweld).

De voorschoolse voorzieningen en basisscholen hebben een kindvolgsysteem en een zorgsysteem c.q. plussysteem. Het optimaal op elkaar laten aansluiten van beide werkwijzen kan bijdragen aan een soepeler overgang voor de kinderen. Door in alle gevallen, naast de dossieroverdracht, te kiezen voor een 'warme' overdracht, waarbij pedagogisch medewerkers en onderbouw leerkrachten direct met elkaar overleggen en de pedagogisch medewerkers per individueel kind de nodige toelichting en informatie geeft, waarborgen we de kwaliteit van de overdracht. Met de 'warme overdracht' ontvangt de basisschool relevante informatie voor het leer-ontwikkelingsproces van het kind en kan de basisschool een goede doorgaande leer-/ontwikkelijng vormgeven.

Door de overdracht steeds te combineren met een persoonlijk contact tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten in de onderbouw, ontstaat het klimaat waarin de principes van de

lerende organisatie kunnen worden ontwikkeld. Door te leren van elkaar groeit de gezamenlijke kennis én de kwaliteit van de overdracht.

1.3 Uitgangspunten

- De ontwikkeling van doelgroepkinderen is gebaat bij een goede samenwerking tussen voorschoolse voorzieningen en basisscholen;
- genoemde samenwerking kenmerkt zich door de zorg en afstemming voor een doorgaande ontwikkeling- en zorglijn van de kinderen;
- voorschoolse voorzieningen, basisscholen en hulpverlenende instanties zoals de GGD zijn in de uitvoering gelijkwaardige partners;
- de rol van de gemeente is subsidieverstrekker en regisseur in het kader van de uitvoering van het VVE beleid;
- door alle partners wordt een gezamenlijk overdrachtsformulier gebruikt.

1.4 Privacy

Betrokken partijen zijn gehouden aan het privacyreglement dat door betrokken organisaties gehanteerd wordt conform de Wet op Bescherming Persoonsgegevens.

1.5 Randvoorwaarden

- Afstemming tussen de voor- en vroegschoolse fase gebeurt in wederzijdse verantwoordelijkheid
- Samenwerken vergt inzet en beschikbaar gestelde tijd

2. De speerpunten

2.1 Doorgaande leerlijn

Door een optimale ontwikkelingslijn te creëren voor jonge kinderen, worden de ontwikkelingskansen vergroot. Belangrijk in dit kader is de inhoudelijke afstemming van programma's. De doorgaande leerlijn binnen VVE kan gerealiseerd worden door een aantal kenmerken van het gebruikte voorschoolse programma toe te voegen aan het onderwijs in groep 1 en 2, en andersom. Om te komen tot een goede afstemming is overleg noodzakelijk..

2.2 Doorgaande signalering en zorg

Vanuit de voorschoolse voorziening wordt van kinderen, met schriftelijke toestemming van ouders, gegevens overgedragen aan de basisschool waar ze naar toe gaan, hierbij wordt gebruik gemaakt van het overdrachtsformulier.

Het overdrachtsformulier is een belangrijk gegeven voor de school om te weten te komen wat er in de voorschoolse periode is gedaan aan een eventuele zorgvraag en aan de stimulering van de ontwikkeling van het kind in het algemeen.

Het kan zijn dat de zorg om een kind nog bestaat als het naar de basisschool gaat. Dat de pedagogisch medewerker nog bezig is met het begeleidingsplan. Belangrijk aandachtspunt hierbij is dat de basisschool verder gaat daar waar de voorschoolse voorziening is gebleven. Het gaat bij de overdracht immers over de handelingsgerichte adviezen/aanpak.

De warme overdracht, met (mondelijke) toelichting van de pedagogisch medewerker, wordt uitsluitend gebruikt ten behoeve van het bepalen van het ontwikkelingsplan voor de leerling. Voor alle voorschoolse voorzieningen geldt een uniform overdrachtsformulier. In gezamenlijk overleg

kunnen aanvullingen specifiek per organisaties worden toegevoegd.
Indien nodig/gewenst is de intern begeleider/ zorgcoördinator hierbij aanwezig om goed aan te kunnen sluiten bij de zorgroute en schoolondersteuningsprofielen.

Evaluatie

Jaarlijks vindt een evaluatie met de partijen plaats over de inhoud en realisatie van de 'doorgaande lijn van voorschoolse voorziening naar basisschool' en worden de afspraken waar nodig bijgesteld. De Gemeente is hierbij regievoerder.

Leidend zijn hierin de VVE kwaliteitsaspecten welke uiteengelegd zijn in kernindicatoren. Deze indicatoren zijn opgenomen in het toetsingskader van zowel de GGD of de Onderwijsinspectie.

Looptijd Convenant

Dit convenant treedt in werking met ingang van de dag na ondertekening en eindigt na 3 jaar. De partijen treden uiterlijk 1 jaar voor beëindiging van het convenant in overleg over de voortzetting van dit convenant.

Bijlagen:

1. Het overdrachtsformulier
2. Overlegstructuur

Bijlage 1

Overdrachtsformulier

Gegevens	
Voor & achternaam kind	
Geboortedatum	
Peuterspeelzaal/ Kinderdagverblijf	Tel: Email:
De PSZ/KDV bezocht	Van: Tot:
Aantal dagdelen	
Spreektaal kind:	
Spreektaal ouders/verzorgers:	

Invul datum	
Ingevuld door/contactpersoon	d.d.
Wanneer te bereiken	
VVE indicatie	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Op grond van <input type="checkbox"/> leerling-gewicht <input type="checkbox"/> Sociaal emotioneel <input type="checkbox"/> Motorisch <input type="checkbox"/> Taal <input type="checkbox"/> Overig	

Sociaal Emotionele ontwikkeling	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht
Toelichting:	
Welbevinden	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht
Toelichting:	
Taalontwikkeling	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht
Logopedie	<input type="checkbox"/> gevolgd <input type="checkbox"/> aangeraden <input type="checkbox"/> aangeraden niet gevolgd <input type="checkbox"/> nvt
Toelichting:	
Rekenontwikkeling	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht

Toelichting:	
Zelfredzaamheid	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht
Toelichting:	
Motoriek	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> aandacht <input type="checkbox"/> extra aandacht
Toelichting:	

Omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling van het kind	
Gezondheid	Zintuigen: <input type="checkbox"/> ogen <input type="checkbox"/> gehoor <input type="checkbox"/> spraak Lichamelijke functies:
	Anders:
Thuisituatie:	

Toestemmingsformulier warme overdracht GGD, PSZ/KDV	
Toestemming:	
Ontwikkeling:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Gezondheid:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Thuisituatie:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Toestemmingsformulier toegevoegd: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	

Zijn er andere instellingen betrokken	
Is er sprake van externe zorg <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee Zo ja, met welke hulpverlenende instanties?:	
Heeft het kind speciale begeleiding gehad: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee Zo ja, toelichting:	
Toelichting:	

--

Toegevoegde documenten	<input type="checkbox"/> geen
	<input type="checkbox"/> observatielijst voorschoolse voorziening
	<input type="checkbox"/> observaties
	<input type="checkbox"/> onderzoekgegevens
	<input type="checkbox"/> handelingsplan
	<input type="checkbox"/> toestemmingsformulier
	<input type="checkbox"/> anders;.....
	<input type="checkbox"/>

<i>Overige opmerkingen/ bijzonderheden:</i>

Communicatie
<i>De ouders zijn op de hoogte van de inhoud van dit overdrachtsformulier.</i>

Overlegstructuur (Handreiking)

Juist omdat er naar gestreefd wordt samen met alle bij VVE betrokken partners beleid te formuleren en uitvoering te geven aan dit beleid, is een goede overlegstructuur van belang. Onderstaande afspraken worden afgestemd op de lokale situatie.

Bestuurlijk (IKC Breed)

- 1 keer per jaar is er een bestuurlijk overleg tussen de betrokken organisaties;;
- van de afspraken wordt verslag gemaakt;
-

Inhoud:

- elkaar informeren over beleidsontwikkelingen, werkzaamheden, aanbod/activiteiten, sociale kaart;
- zorg dragen voor en zo nodig actief afstemmen met (aanpalende) terreinen die van belang zijn voor de doorgaande lijn;
- bespreken verantwoordelijkheid en route in geval van verwijzing van jonge kinderen en hun ouders;
- signaleren van leemten inzake lokale ontwikkelingen/activiteiten, in het belang van realisatie van de doorgaande lijn;
- informeren van en rapporteren aan directie en gemeente.
-

Overleg Managers/ coördinatoren

Inhoud

- Opstellen jaarplanning: minimaal 2 keer per jaar een bijeenkomst plannen (mei-oktober). Op één van de bijeenkomsten de inhoud van de volgende bijeenkomst bespreken zowel op management-/ coördinatie niveau als op niveau van de uitvoerenden; respectievelijk pedagogisch medewerker en onderbouw leerkrachten;
- afstemmen van beleid en werkwijze op de taken/activiteiten van overige betrokken organisaties in de doorgaande lijn;
- afspraken maken over de ontwikkeling en uitvoering van preventieve activiteiten ten behoeve van jonge kinderen en hun ouders op basis van veel voorkomende signalen c.q. ontwikkelingen;
- bespreken van signalen gebaseerd op de werkpraktijk van pedagogisch medewerker en onderbouwleerkrachten;
- afspraken maken over toeleiding naar basisschool;
- bespreken van plaatsingsbeleid m.b.t. zorgkinderen;
- afspraken maken over beschikbare uren voor pedagogisch medewerker/leerkrachten om bij elkaar op de groep te kunnen kijken;
- afspraken maken betreffende observeren intern begeleider basisschool op de voorschoolse voorziening;
- bespreken deskundigheidsbevordering pedagogisch medewerkers/leerkrachten t.b.v. de doorgaande lijn;
- afspraken maken over contactpersonen en de bereikbaarheid van hen;
- verslaglegging voor directies en gemeente.

Netwerk pedagogisch medewerkers en onderbouwleerkrachten

Organisatie

- 2 keer per jaar is er een intervisiebijeenkomst op netwerkniveau (!) tussen pedagogisch medewerkers en onderbouwleerkracht(en) De organisaties nemen dit op in de jaarplanning;
- de pedagogisch medewerker en onderbouwcoördinatoren dragen zelf zorg voor de eigen

- administratie van afspraken die tot stand zijn gekomen in de bijeenkomsten;
- ad-hoc kunnen pedagogisch medewerkers contact opnemen met (onderbouw) leerkrachten ten behoeve van een 'warme overdracht' bij zorgen over een kind (conform protocol interne en externe zorgroute);
- 1 keer per jaar vindt op 'wijkniveau', op vraag van de ouders zelf, een gezamenlijke themabijeenkomst voor ouders plaats.

Inhoud: algemeen

- elkaar informeren over ontwikkelingen, werkzaamheden, aanbod/activiteiten;
- afstemming doorgaande leer- en zorglijn;
- signaleren van knelpunten/leemten in het aanbod voor jonge kinderen en ouders.

Inhoud: praktijk

- vaststellen van de onderwerpen/thema's die mogelijk aan de orde kunnen komen op een overleg tussen de betrokkenen;
- overleg over de overdracht van kinderen;
- terugkoppeling over hoe het de kinderen vergaat op de basisschool;
- bespreken inhoud thema's/activiteiten;
- afspraken maken over bij elkaar op de groep kijken;
- bespreken bereikbaarheid van medewerkers;
- opzetten van thema bijeenkomsten gericht op ontwikkeling van het jonge kind en opvoedingsondersteuning voor ouders;
- bespreken van veelvoorkomende signalen en mogelijke oplossingen en deze rapporteren richting management/coördinator.

(1) Netwerk bestaat uit Veendam Noord/ Buitenwoel; Centrum en Sorgvliet/ Wildervank.